

Licence Droit économie gestion, mention gestion, parcours Gestion des organisations (L3) (LG036p1)

2017-2018

Objectifs et compétences professionnelles

Former des managers en organisation.

- Etre capable de gérer des projets d'organisation dans toutes leurs dimensions: contractuelles, juridiques, en termes de contrôle financier, de management, de maîtrise des méthodes, démarches et outils de l'organisation, de gestion de la communication dans l'organisation et avec les environnements de l'organisation.

Appréhender les éléments de l'environnement économique externe de l'entreprise ou de l'organisation :

Collaborer au sein de (ou avec) services marketing, commercial, et production :

Dans le respect des réglementations et législations en vigueur

Comprendre et utiliser les informations comptables et financières liées à l'activité de l'entreprise, de l'unité ou de l'organisation .

Organisation

Formation en alternance (contrat d'apprentissage, contrat ou période de professionnalisation)

Chaque unité d'enseignement donne lieu à un contrôle par examen final.

Validation /Procédure de délivrance des diplômes

Diplôme : La délivrance du diplôme est soumise à l'obtention de l'ensemble des unités d'enseignements ainsi qu'à des exigences d'expérience professionnelle.

(12 mois d'expérience professionnelle en lien avec la gestion ou l'organisation, ou autre expérience professionnelle de 12 mois avec un stage de 6 mois en lien avec l'option).

Unité d'enseignement : Les attestations de réussite aux UE devront être récupérées au bureau du CNAM Martinique.

Il est indispensable d'effectuer une demande individuelle de diplôme auprès de nos services (nous consulter).

Inscription

Du 01 Juin au 28 juillet
et du 04 au 30 septembre

Public visé

-Titulaire d'un diplôme Bac+2 ou d'une certification de niveau III* enregistrée au répertoire national des certifications professionnelles ou reconnue équivalente

Durée

1 an
octobre 2017 à juillet 2018

Lieu

CFA- CCIM

Programme

- DSY 020 Méthodes et outils de l'organisation : outils (6 crédits*)
- DSY 006 Démarches et outils de l'organisateur (6 crédits*)
- DRA 103 Règles générales du droit des contrats (4 crédits*)
- DRA 110 Activités et biens de l'entreprise (6 crédits*)
- GFN 106 Pilotage financier de l'entreprise (6 crédits*)
- EME 101 Management processus et organisation de l'entreprise (6 crédits*)
- EME 104 Gestion des hommes (6 crédits*)
- CFA 116 Comptabilité et analyse financière (6 crédits*)
- CCE 105 Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle (4 crédits*)
- DRA 100 Principes généraux de fiscalité des entreprises (4 crédits*)
- UA2B12 Test d'anglais (bulat niveau 1) (2 crédits*)
- UAM107 Expérience professionnelle et rapport d'activité (10 crédits*)

**1 Crédit comprend entre 6 et 10 h de cours présentiel*

*Le programme détaillé des UE est consultable sur le site du CNAM Martinique
[http : //www.cnam-martinique.fr](http://www.cnam-martinique.fr)*